

प्रेषक,

नवता कुमार,
अपर सचिव,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में

राज्य परियोजना निदेशक
उत्तरांचल सभी के लिए शिक्षा परिषद
मयूर विहार देहरादून

शिक्षा अनुभाग-1 (वैसिक)

देहरादून

दिनांक:

02

दिसंबर 2006

विषय:-

मध्यान्ह भोजन योजनान्तर्गत कुकिंग कास्ट, अवस्थापना अन्तराल एवं भोजन माताओं/सहायिकाओं के मानदेय में वृद्धि हेतु धनराशि की स्वीकृति के संबंध में।

महोदय

उपर्युक्त विषयक आपके पत्रांक-एपनि/1324/मध्यान्हभौयो/2006-07 दिनांक 14.9.2006 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि भारत सरकार द्वारा मध्यान्ह भोजनान्तर्गत ₹0 150 प्रति विद्यार्थी प्रति विद्यालय दिवस और राज्य सरकार द्वारा पूर्व से दिये जा रहे ₹0 1.00 प्रति विद्यार्थी प्रति विद्यालय को सहायता को व्यापक रखते हुए इस योजना में कुल ₹0 2.50 प्रति विद्यार्थी प्रति विद्यालय दिवस के अनुसार किये जाने, अवस्थापना कार्यों तथा भोजन माताओं एवं भोजन सहायिकाओं को दिये जाने वाले प्रतिमाह मानदेय को दुगना किये जाने को दृष्टिगत रखते हुए, श्री राज्यपाल महोदय इस वित्तीय वर्ष 2006-07 में विद्यालयों में पका-पकाया भोजन उपलब्ध कराये जाने रायोंदी योजनान्तर्गत कुल ₹0 1327.24 लाख (लपये तेरह कठोड़ सत्ताईस लाख चौदोस हजार मात्र) की धनराशि आपके नियर्तन पर रखने की भावत्व स्वीकृति प्रदान करते हैं। यह स्वीकृति इस योजनान्तर्गत, पूर्व में शासनादेश संख्या-402/XXIV(1)/2006-64/2005 दिनांक 4.5.2006 में रखीकृति धनराशि ₹0 341526 हजार के अतिरिक्त है।

2- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय केवल चालू योजनाओं पर ही नियोजन विभाग द्वारा अवृद्धि परिव्यय की सीमा तक ही किया जायेगा और किसी भी दशा में इस धनराशि का उपयोग चालू वित्तीय वर्ष की नई मदों के कार्यान्वयन हेतु नहीं किया जायेगा। उक्त धनराशि का व्यय वर्तमान वित्तीय नियमों/शासनादेशों के तहत निम्नलिखित शर्तें के अधीन किया जायेगा:-

- (1) योजनाओं की विभिन्न मदों पर व्यय शासन के वर्तमान नियमों/आदेशों के अनुरूप ही किया जायेगा तथा जहाँ आवश्यक हो सकते अधिकारी की पूर्व स्वीकृति/सहमति प्राप्त की जायेगी।
- (2) यह सुनिश्चित कर लिया जाय कि उक्त स्वीकृत धनराशि को किसी ऐसे मद पर व्यय न किया जाय जिसके लिए वित्तीय हरत पुस्तिका तथा बजट मैनुअल के नियमों के अन्तर्गत अन्य सक्षम अधिकारी की पूर्व स्वीकृति की आवश्यकता हो।

(3) अतिरिक्त अनुदान की प्रत्याशा में अनाधिकृत व्यय न किया जाय और इस प्रकार चालू वित्तीय वर्ष की देनदारी अगले वित्तीय वर्ष के लिए कदापि न छोड़ी जाय।

(4) आवंटनों के अनुसार आहरित व्यय के विवरण निर्धारित तिथि तक शासन को अवश्य उपलब्ध करा दिये जाय। इसी प्रकार व्यय के संबंध में व्याधिक्य एवं बचतों के विवरण शासन की निर्धारित अवधि के अन्दर उपलब्ध करा दिये जाय।

(5) मितव्ययता के संबंध में जारी किये गये शासनादेशों अथवा भविष्य में जारी होने वाले शासनादेशों का विशेष रूप से पालन किया जायेगा।

(6) व्यय संबंधी जो भी विल कोषाधिकारी को भुगतान हेतु प्रस्तुत किये जायें। उसमें लेखाशीर्षक के साथ-साथ अनुदान संख्या का भी उल्लेख किया जाय।

(7) अदरोष धनराशि की जिलावार फॉट एवं अनुदान संबंधी योजनाओं के गत वर्ष स्वीकृत धनराशि के उपयोगिता प्रमाण पत्र इसी माह के अन्त तक शासन को प्रस्तुत कर दिये जायें, तभी अदरोष धनराशि की स्वीकृत निर्गत किया जाना सम्भव होगा।

(8) स्वीकृत धनराशि की जिलावार फॉट संबंधित जिलों एवं शासन को तीन दिन के भीतर उपलब्ध कराया जान सुनिश्चित किया जाय।

3-

इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2006-07 के आय-व्ययक के अनुदान संख्या-11 के अधीन लेखाशीर्षक-2202 -सामूह्य शिक्षा-01-प्रारम्भिक शिक्षा-101-राजकीय प्राथमिक विद्यालय-01-केन्द्रीय आयोजनागत/केन्द्र पुरोगिपानित योजनाएँ-0102-गिर्धालयों में पका-एकाया भोजन उपलब्ध कराया जाना-20-सहायक अनुदान/अशदान/राजसहायता-आयोजनागत छी सुसंगत प्राथमिक इकाइयों के नामे डाला जायेगा।

4-

यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-980/वि० अनु०-३/2006, दिनांक 05. 12.2006 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(नंदा कुमार)
अपर सचिव।

संख्या व दिनांक तदैव

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तरांचल, देहरादून।
2. निदेशक, विद्यालयी शिक्षा, उत्तरांचल।
3. समस्त कोषाधिकारी, उत्तरांचल (राज्य परियोजना निदेशक के माध्यम से)।
4. समस्त अपर जिला शिक्षा अधिकारी, (विसिक) उत्तरांचल (राज्य परियोजना निदेशक के माध्यम से)।
5. वित्त अनुभाग-3/नियोजन अनुभाग।
6. राष्ट्रीय सूचना केन्द्र सचिवालय पौरसर, देहरादून।
7. गाँड़ फाइल।

आज्ञा से,

(संजीव कुमार शर्मा)
अनुसचिव।